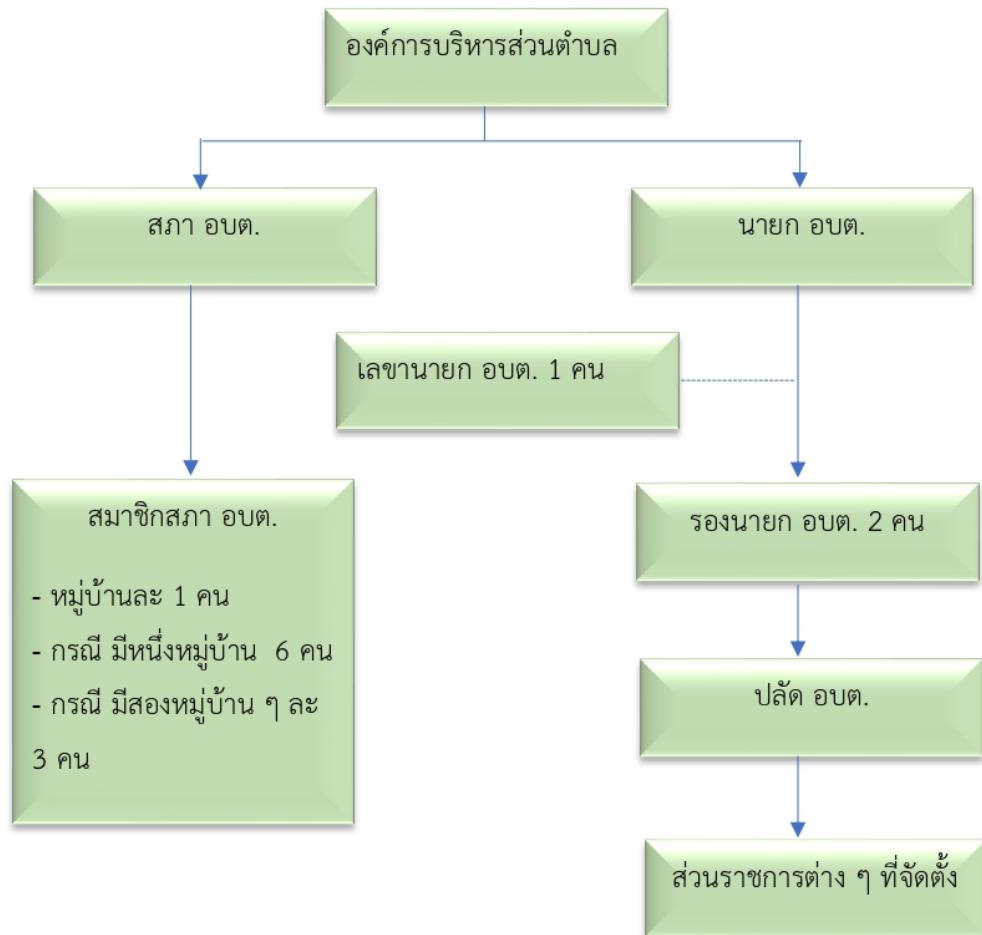


โครงสร้าง อปต.ตามกฎหมาย



อำนาจและหน้าที่

สภากองการบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบล
- พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

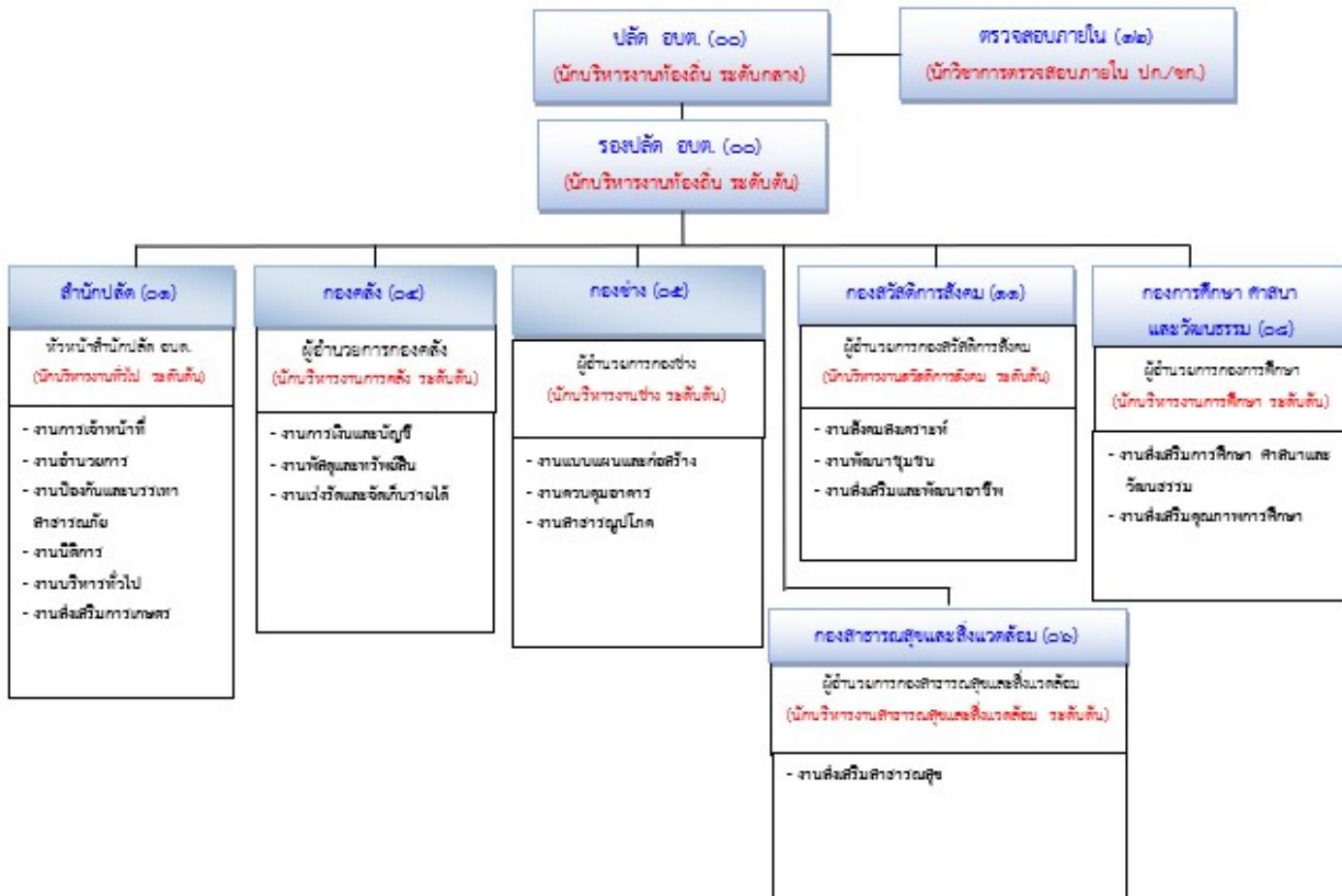
1. กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยฯ แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ
2. สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
3. แต่งตั้งและถอดถอนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
4. วางระเบียบเพื่อให้งานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
5. รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

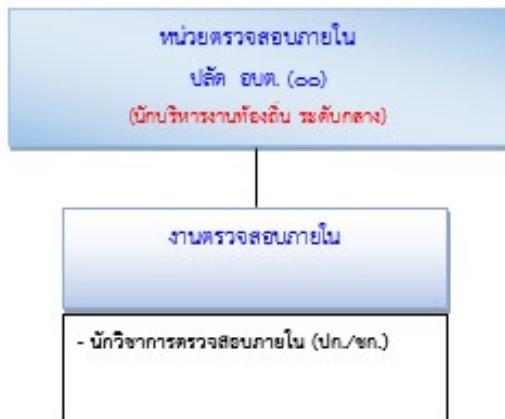
1. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
 - 1/1. รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
 2. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
 3. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
 4. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 5. จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาค ทางการศึกษา
 6. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
 7. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 8. บำรุงรักษาศิลปะ จาริৎประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็น และสมควร

๘๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง "ปี

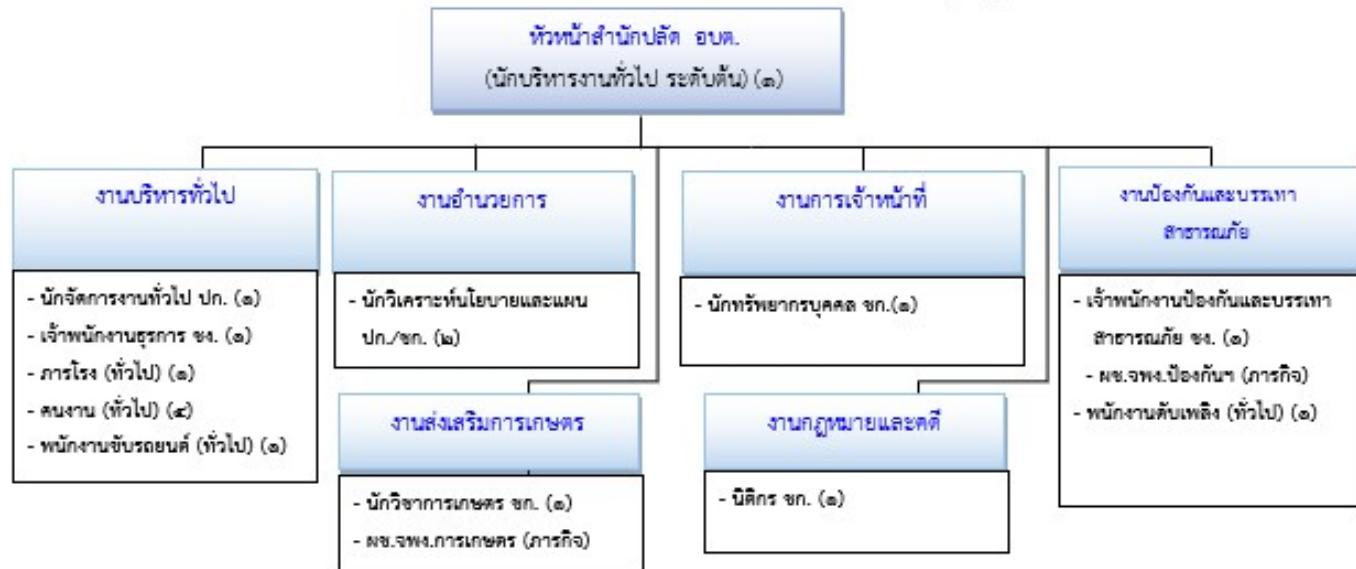
-๔๙-



โครงสร้างของหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง (๑๖)

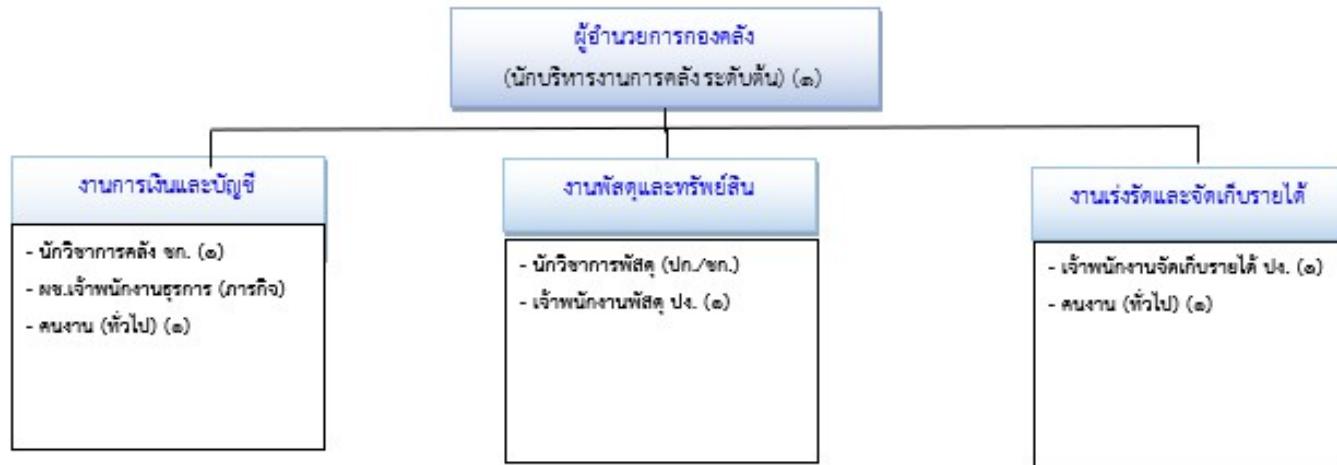


โครงสร้างของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง (๐๑)



ประเภท	อำนวยการทั่วไป			วิชาการ			ทั่วไป		อุดหนุนประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	ระบบทั่ว	สูง	กลาง	ต้น	ชก.	ชก.	ปก./ชก.	อส.	ปก./ชก.			
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๒	๐	๓	๗	๑๗
มีคนครอง	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๒	๐	๐	๖	๑๕
อัตราว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๗	๑๗

โครงสร้างของกองค์กรด้านการบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง (๐๑)



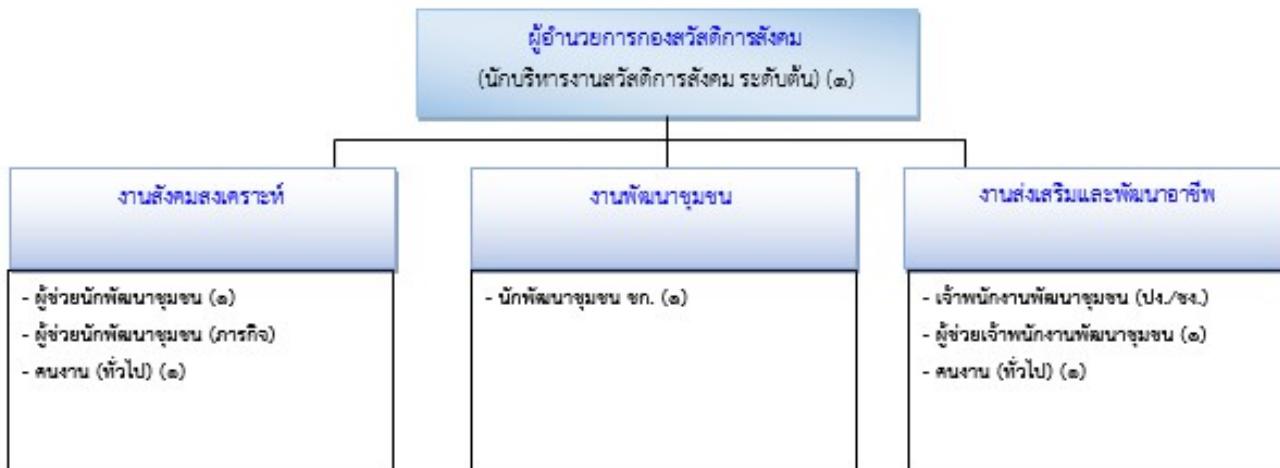
ประเภท	ผู้อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		อุปนายกประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	ระบบทัน	สูง	กลาง	ต้น	ชล.	ชพ.	ปก./๗ ก.	อส.	ปก./๗ ก.			
อัตราหักทดแทน	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๐	๒	๐	๑	๒	๒
มีคุณครอต	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๒	๐	๐	๒	๒
อัตราเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๑

โครงสร้างของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง (๐๔)



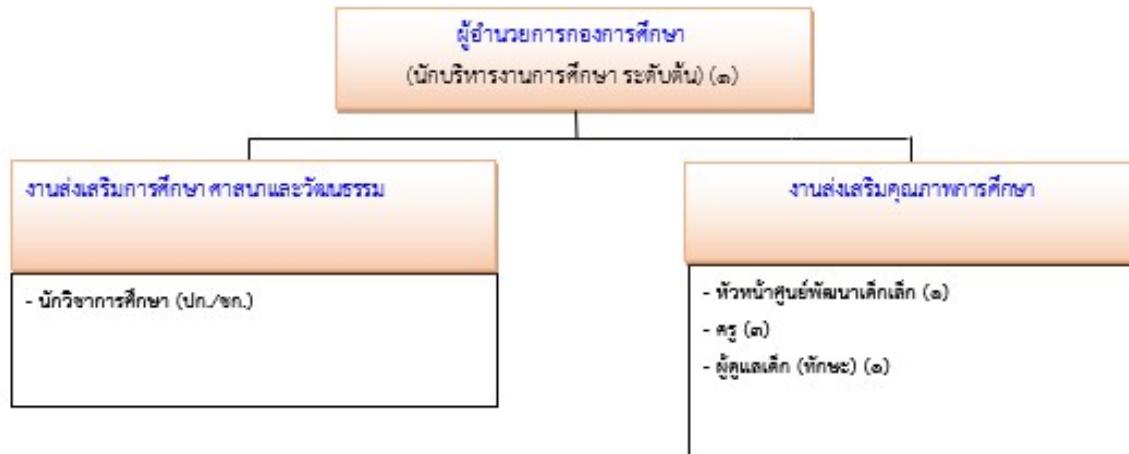
ประเภท	จำนวนการท้องถั่น			วิชาการ		ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานเข้าจ้างตามภารกิจ	พนักงานเข้าทัวร์ไป	รวม
	คง	คงทาง	ต้น	คง	คง	คง/คง	อส.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๒	๗
มีคุณครูฯ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๖
อัตรา率为	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๔

โครงสร้างของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง (๑๙)



ประเภท	จำนวนการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		อุปจัจจุประปา	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	ฐาน	ภาค	ตื้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปว./๗๔.				
ระดับ	ฐาน	ภาค	ตื้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปว./๗๔.				
อัตราทั่วไป	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๒	๕
มีคันครอง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๒	๔
อัตราว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑

โครงสร้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง (๐๔)



ประเพณี	บริหารท้องถิ่น			ดำเนินการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	หนังงานชั้ง ตามภารกิจ	หนังงานชั้ง ทั่วไป
	สูง	กลาง	ตื้น	สูง	กลาง	ตื้น	เชี่ยวชาญ	ดำเนินการ พิเศษ	ดำเนินการ	ปฏิบัติการ	อาชุโศ	ดำเนินงาน	ปฏิบัติงาน			
ดำเนิน	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-	-	-	๑	-

พัฒน์	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครุ	ผู้คุมเด็ก
ดำเนิน	๑	๑	๑

โครงการสร้างของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง (๐๖)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและจังหวัดล้อม

(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) (๑) (ว่าจ.)

งานส่งเสริมสาธารณสุข

- นักวิชาการฝึกอบรมสุข (ปก./ชก.)
 - พช.เจ้าหน้าที่งานธุรการ (การศึกษา)