**คู่มือสำหรับประชาชน** : การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** : องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
**กระทรวง** : กระทรวงมหาดไทย
.

๑. **ชื่อกระบวนงาน** : การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๒. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน** : องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
๓. **ประเภทของงานบริการ** : กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. **หมวดหมู่ของงานบริการ** : รับแจ้ง
๕. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง** : พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. **พื้นที่ให้บริการ** : ท้องถิ่น
๗. **ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** : การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๘. **ช่องทางการให้บริการ** :
**สถานที่ให้บริการ** : องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เลขที่ ๒๖๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลโคกกลาง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๓๐ โทร ๐๔๔๖๖๖๒๗๓
**ระยะเปิดให้บริการ** : เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง) (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

| E-service | | One Stop Service | |
|---|---|---|---|
| **ช่องทาง** | **ส่วนงานที่รับผิดชอบ** | **สถานที่ตั้ง** | **ส่วนงานที่รับผิดชอบ** |
| - ไม่มี - | - ไม่มี - | - ไม่มี - | - ไม่มี - |

**๙. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต** : พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี

๒. แจ้งให้เจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างทราบตามแบบ (ภ.ด.ส.๓ ) ภายในเดือนพฤศจิกายน

๓. ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอัตราค่าภาษีที่จัดเก็บและรายละเอียดอื่น ที่จำเป็นในการจัดเก็บภาษี ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ (ภ.ด.ส.๑)

๔. แจ้งการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินภาษีให้ผู้เสียภาษี (ภ.ด.ส.๗)

๕. การชำระภาษีตามแบบแจ้งการประเมินภาษี ภายในเดือนเมษายน

๖. การมีหนังสือแจ้งเตือนผู้เสียภาษีค้างชำระภายในเดือนพฤษภาคม

๗. การแจ้งรายการภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดินหรือสำนักงานที่ดินสาขา ภายในเดือนมิถุนายน

**๑๐. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

| ลำดับ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| ๑ | การตรวจสอบเอกสาร | องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง แจ้งแบบประเมินตามแบบ (ภ.ด.ส.๑) เพื่อให้เจ้าของทรัพย์สินตรวจสอบ | ๓๐ วัน | งานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง) | - |
| ๒ | การพิจารณา | พนักงานเจ้าหน้าที่ พิจารณาตรวจสอบรายการทรัพย์สินแจ้งตามแบบประเมิน (ภ.ด.ส.๗) | ๗ วัน | งานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง) | - |
| ๓ | การชำระภาษี | เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับชำระภาษี | ๑๕ นาที | งานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง) | - |

**๑๑. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ**

**๑๑.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | จำนวนเอกสาร (ฉบับจริง) | จำนวนเอกสาร (สำเนา) | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| ๑ | บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ | ๑ | ๑ | ฉบับ | - |
| ๒ | ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา | ๑ | ๑ | ฉบับ | - |
| ๓ | หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ที่ดินและปลูกสร้าง เช่นโฉนดที่ดิน ใบอนุญาตปลูกสร้าง หนังสือสัญญาซื้อขาย | ๑ | ๑ | ฉบับ | - |
| ๔ | หลักฐานประกอบกิจการ หรือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรรม | ๑ | ๑ | ฉบับ | - |
| ๕ | หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน | ๑ | ๑ | ฉบับ | |

**๑๑.๒ เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม**

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | จำนวนเอกสาร (ฉบับจริง) | จำนวนเอกสาร (สำเนา) | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| *ไม่พบเอกสารอื่นๆ ที่ยื่นเพิ่มเติม* | | | | | |

**๑๒. ค่าธรรมเนียม**

- ไม่มีค่าธรรมเนียม

**๑๓. ช่องทางการร้องเรียน**

๑) เลขที่ ๒๖๒ หมู่ ๑ ตำบล โคกกลาง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัด บุรีรัมย์ ๓๑๑๓๐

๒) เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง https://www.kokklang.go.th/index.php

๓) เฟซบุ๊ค “อบต.โคกกลาง ลำปลายมาศ บุรีรัมย์”

๔) กล่องรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง